

Основные принципы восстановительной медиации

- ***Добровольность участия сторон***

Стороны участвуют во встрече добровольно, принуждение в какой-либо форме сторон к участию недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в медиации как до ее начала, так и в ходе самой медиации.

- ***Информированность сторон***

Медиатор обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях.

- ***Нейтральность медиатора***

Медиатор в равной степени поддерживает стороны и их стремление в разрешении конфликта. Если медиатор чувствует, что не может сохранять нейтральность, он должен передать дело другому медиатору или прекратить медиацию. Медиатор не может принимать от какой-либо из сторон вознаграждения, которые могут вызвать подозрения в поддержке одной из сторон.

- ***Конфиденциальность процесса медиации***

Медиация носит конфиденциальный характер. Медиатор или служба медиации обеспечивает конфиденциальность медиации и защиту от разглашения касающихся процесса медиации документов. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена. Медиатор, передает информацию о результатах медиации в структуру, направившую дело на медиацию. Медиатор может вести записи и составлять отчеты для обсуждения в кругу медиаторов и кураторов служб примирения. При публикации имена участников должны быть изменены.

- ***Ответственность сторон и медиатора***

Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта.

- ***Заглаживание вреда обидчиком***

В ситуации, где есть обидчик и жертва, ответственность обидчика состоит в заглаживании вреда, причиненного жертве.

- ***Самостоятельность служб примирения***

Служба примирения самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

Задачи службы примирения

Школьная служба примирения – это команда взрослых и подростков, которая стремится:

- при конфликте снизить административные, карательные воздействия взрослых, а также силовые воздействия и манипуляции подростков и перевести их в конструктивную коммуникацию;
- реализовать совместную (детей и взрослых) деятельность по улучшению школы как элемента самоуправления, переустраивающей существующий тип управления;
- строить процесс воспитания на основе коммуникации и взаимопонимания, обращаться к таким ценностям, как справедливость и ответственность;
- дать возможность существующим в школе сообществам (взрослых и детей, «лохов» и «авторитетов», отличников и «ботаников», богатых и бедных и пр.) понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений.

В качестве основного метода своей работы школьные службы примирения используют *медиацию – посредничество в решении конфликта*.

Конечно, можно готовить в школе медиаторов только из взрослых. Но принципиальным является участие учеников школы в службе примирения, поскольку, *во-первых*, это дает возможность улучшать взаимодействие и понимание не только в тех ситуациях, о которых стало известно взрослым, но и в той среде, куда взрослым доступа нет. Ведь, если медиаторами будут только взрослые, то множество ситуаций не только не разрешится, но, скорее всего, их просто не заметят. *Во-вторых*, подросткам проще достичь доверия со сверстниками – они говорят друг с другом на одном языке. А *в-третьих*, для самих подростков-медиаторов работа в школьных службах примирения – это прекрасный тренинг по конструктивной коммуникации, который им пригодится в дальнейшей жизни.

В процессе своей деятельности служба примирения решает следующие *задачи*, направленные на работу с конфликтами и напряженностью в школьном сообществе:

- проведение медиации (программ примирения) между конфликтующими сторонами, а также между обидчиком и потерпевшим;
- просвещение и презентационные мероприятия для всей школы (учителей, родителей, администрации и учеников) с целью прояснения ценностей восстановительного подхода и увеличения числа ситуаций, передаваемых на медиацию;
- выступление на городском уровне и в средствах массовой информации, участие в конференциях, сборах, тренингах, специализированных сменах;
- обучение школьников конструктивной коммуникации и медиации;
- налаживание взаимопонимания между разными людьми, организация «школьных конференций» и «кругов» для решения важных для школьного сообщества проблемных вопросов.

Программа примирения

Алгоритм действия

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• получив информацию о конфликте/криминальной ситуации, определить, подходит ли она для медиации• заполнить регистрационную карточку• выяснить, влияет ли результат медиации на какие-либо административные решения |
| <ul style="list-style-type: none">• представиться самому и рассказать о миссии службы примирения• выслушать историю человека (его взгляд на ситуацию), понять состояние человека, принять его переживания, снять сильные негативные эмоции, помочь человеку самому понять произошедшее и что в ситуации является для него важным, понять собственное состояние, отношение к событию• выяснить и обсудить предложения человека по решению ситуации, рассмотреть разные последствия его вариантов решения• самому медиатору принять решение об уместности медиации• представить медиацию и предложить участвовать в ней• если сторона дает согласие, подготовить ее к участию в медиации (информировать о вопросах, которые будут обсуждаться и о правилах на медиации)• прояснить роль самого медиатора в процессе медиации• по возможности, учесть пожелания каждой стороны в организации медиации (состав участвующих лиц, место и время проведения), помня при этом, что предварительные встречи должны быть проведены обязательно со всеми участниками |
| <ul style="list-style-type: none">• создать условия для ведения медиации (удобное помещение, расположение участников, возможность для конфиденциальных переговоров),• представить участников, обсудить правила встречи• помочь высказать (а при необходимости переформулировать) сильные переживания сторон, в мягкой форме донести их до другой стороны• помочь сторонам сделать их отношения менее формальными и более человеческими, более личностным• организовать диалог сторон (когда стороны обращаются непосредственно друг к другу), направленный на восстановление картины и последствий ситуации, переживаемых состояний, помочь сторонам в осознании несправедливости произошедшего• организовать диалог о способе решения ситуации, который устроит обе стороны• при необходимости обсудить вопрос о возмещении ущерба• организовать поиск ответа на вопрос: «Как сделать, чтобы подобного не повторилось?»• составить договор (письменный или устный), учитывающий согласованные решения сторон и механизм его выполнения. Выяснить, кто будет информировать ведущего о ходе выполнения договора |
| <ul style="list-style-type: none">• проверить выполнение договора• организовать при необходимости дополнительную встречу• написать отчет |

**ФОРМА ОТЧЕТА О ПРОВЕДЕННОМ СЛУЧАЕ
В ПРОГРАММЕ ПРИМИРЕНИЯ**

Порядковый номер программы. Название программы.

Имена и фамилии ведущих. Дата проведения программы.

Источник направления информации об участниках ситуации на программу.

Информация об участниках и фабула ситуации.

Особенности проведения предварительных встреч.

Восприятие ситуации сторонами конфликта.

Особенности проведения и результаты примирительных встреч.

| РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА | |
|---|---|
| Куратор, получивший информацию: | |
| Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные) | |
| | |
| Дата передачи дела куратору | |
| Информация о сторонах | |
| (ФИО, возраст, адрес, телефон, школа (место работы), класс) | |
| Сторона конфликта | Сторона конфликта |
| | |
| | |
| | |
| Представитель | Представитель |
| (кем приходится, адрес, телефон) | (кем приходится, адрес, телефон) |
| | |
| | |
| | |
| Дата ситуации | |
| Описание ситуации | |
| | |
| | |
| | |
| Дополнительная информация для ведущего (медиатора) | |
| | |
| | |
| Ведущий, принявший дело | |
| Дата передачи дела ведущему | |
| Примирительная встреча | |
| Дата проведения встречи | Дата написания отчета |
| Не проведена (причина) | |

ПРИМИРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР

Фамилия, _____ имя, _____ отчество _____ участников
конflikта _____

Мы _____ договорились, _____ что _____

Проверить выполнение условий договора и уведомлять ведущих Программы
Примирения об их успешном завершении будет

Возмещение ущерба (требуется, не требуется, возможно, невозможно)

Объяснение _____

Дальнейшие намерения

Мы поставили вопрос «Как сделать так, чтобы в будущем это не повторилось?»

Участники встречи высказали по этому поводу следующее

Организация дальнейших встреч

Участники договорились о необходимости дальнейшей встречи. Встречу
предполагается _____ провести _____

Подписи сторон

Дата