



Принято на заседании педагогического совета МБОУ СОШ с.Вачелай Протокол № 4 от 10.01 2022 г	Мнение профсоюзного комитета МБОУ СОШ с.Вачелай УЧТЕНО Председатель профсоюзного комитета  Н.А. Арапова	Утверждаю директор МБОУ СОШ с.Вачелай  М.С.Кирилова Приказ № 5-5 от 10.01 2022 г
--	---	---

Положение
о порядке установления доплат за дополнительный объем и виды работ работникам МБОУ СОШ с. Вачелай
на 2021 – 2022 уч.год

с.Вачелай
2022 г.

1. Общие положения.

1. Доплаты и надбавки к ставкам работников устанавливаются за:
 - ✓ выполнение видов работ, не входящие в круг обязанностей;
 - ✓ качество, напряженность и сложность при выполнении основных обязанностей;
 - ✓ за расширение зоны обслуживания;
 - ✓ за дополнительный объем работы в школе
 - ✓ за выполнение работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей, за образцовое исполнение функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией, а также инструкциями по охране труда, жизни и здоровья учащихся и работников школы;
 - ✓ за выполнение работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей, безупречное соблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов.
2. Размеры доплат и надбавок устанавливаются в зависимости от вида работ, степени сложности, качества, объема. Доплаты устанавливаются как в % отношении от базового, должностного оклада, так и в натуральном значении.
3. В случае некачественного выполнения и невыполнения работником предусмотренного вида работ, выплата надбавок прекращается, а излишне выплаченная сумма удерживается в порядке установленном ТК РФ.
4. Виды деятельности, за которые устанавливаются доплаты и надбавки, за:
 - выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство производится педагогическим работникам, реализующим образовательные программы
 - За проверку тетрадей: русский язык, математика, начальные классы – 20%
 - За классное руководство: 60 %(от базового оклада пропорционально количеству учащихся)
 - За заведование кабинетами:
 - нач. классы, математика, иностранный язык, русский язык, история, физика ,информатика, химия, спортивный зал– 10% (от базового оклада)
 - За делопроизводство – 20%
 - Ответственным за учебную и воспитательную часть – 11000 руб.
 - Ответственному за библиотеку – 1000 руб.
 - За организацию работы на цифровых платформах -3500 руб.
 - За выполнение обязанностей вожатого – 2500 руб.
 - За музейный уголок-1000 руб.
 - За ежемесячный мониторинг участия педагогов и учащихся в конкурсах и мероприятиях - 2820 руб.
 - За работу по адаптированным программам – 2307 руб.

За подготовку к конкурсам, конференциям в рамках реализации модуля 3.3. «Курсы внеурочной деятельности», модуля 3.7. «Экскурсии, походы»- 2040 руб.

За проведение учебных часов согласно УП (3 часа)- 2649 руб.

За проведение учебных часов согласно УП (2 часа)- 1498 руб.

За работу с документацией по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости – 4000 руб.

За выполнение обязанностей механика – 1000 руб.

Доведение до МРОТ (повару)- 7977 руб.

Доведение до МРОТ (кухонному работнику)-8692 руб.

За стаж (водителю)- 10440 руб.

За организацию работы районного методического объединения учителей физики- 821 руб.

