

Принято
на педагогическом
совете
Протокол № 1 от
30.08.2021 г.

Согласовано с
родительским
комитетом
Протокол № 1 от
30.08.2021 г.

Согласовано с
Советом школы
Протокол № 12
от 30.08.2021 г.

Утверждаю
Директор
школы
Приказ № 108
от 30.08.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ,
ИСКЛЮЧЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы села Вачелай Сосновоборского
района Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативным локальным актом и определяет организацию перевода, отчисления и исключения обучающихся в МБОУ СОШ с. Вачелай.

1.2. Перевод, отчисление и исключение граждан осуществляется в соответствии с:

- ❖ Конституцией Российской Федерации,
- ❖ Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ❖ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2),
- ❖ "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи "Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20
- ❖ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую» от 12.03.2014г. №177
- ❖ Уставом МБОУ СОШ с. Вачелай

1.3. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ. Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами "Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях"

2. Порядок перевода обучающихся.

2.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают

общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Отдел образования Сосновоборского района(далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей). В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. В случае перевода родители несовершеннолетнего обучающегося обращаются выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет; при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются к учредителю для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций; обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.4. В заявлении обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются: а) фамилия, имя, отчество обучающегося; б) дата рождения; в) класс и профиль обучения (при наличии); г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5. На основании заявления исходная организация выдает родителям, (законным представителям) обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы содержащие информацию об успеваемости обучающегося к текущем учебном году, заверенные печатью и подписью руководителя.

2.6. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода.

2.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц.

3. Порядок отчисления и исключения обучающихся из МБОУ СОШ с. Вачелай

3.1. Отчисление обучающихся из МБОУ СОШ с. Вачелай оформляется приказом Директора по следующим основаниям:

- по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела образования Сосновоборского района по достижению обучающимся возраста пятнадцати лет;
- по желанию родителей (законных представителей) для продолжения образования обучающегося в другом учебном заведении или по другой форме обучения;
- учащиеся отчисляются из образовательного учреждения в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования (заявление об отчислении от обучающегося не требуется); достижением предельно допустимого возраста (18 лет) для получения общего образования по очной форме обучения;
- в «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием № приказа. В течение 15 дней осуществляется контроль явки учащегося на новое место учёбы.

3.2. По решению педагогического совета МБОУ СОШ с. Вачелай за неоднократное совершение дисциплинарных поступков, предусмотренных ч.4.ст.43 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из МБОУ СОШ с. Вачелай как меры дисциплинарного взыскания.

3.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ СОШ с. Вачелай оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ СОШ с. Вачелай. а также нормальное функционирование МБОУ СОШ с. Вачелай.

3.4. Исключение обучающегося из МБОУ СОШ с. Вачелай применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Педагогический совет уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Отсутствие обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) на заседании педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения этого вопроса.

3.7 МБОУ СОШ с. Вачелай незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования Сосновоборского района. Отдел образования Сосновоборского района и родители(законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ с. Вачелай, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Обучающийся, родители(законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

3.9. Процедура отчисления обучающегося из МБОУ СОШ с. Вачелай в обязательном порядке закрепляется в Уставе Школы.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа директором Образовательного учреждения об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательного учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 1).

4. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в Образовательное учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на свободные места в соответствии с Правилами приема граждан в Образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.4.2. Порядок и условия восстановления в Организации обучающегося, отчисленного по инициативе образовательного учреждения, определяется локальным нормативным актом Организации.

5. Порядок, осуществляющий образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе образовательной организации

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений и приема лица является приказ руководителя Организации.

5.2. Прием обучающегося в Организацию осуществляется на основании приказа о приеме лица.

5.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение.

5.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

5.5. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Организации.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

Директору МБОУ СОШ с. Вачелай

Ф. И. О. родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося

Паспорт _____ выдан

(серия, номер) (дата выдачи и орган, выдавший
документ)

проживающего(ей) по адресу

контактный тел.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить _____

Ф. И. О. несовершеннолетнего

« _____ 20 ____ года рождения, обучающ _____ в ____

»

класс, профиль обучения (при

классе, в связи с

наличии)

переводом или переездом

наименование принимающей организации

населенный пункт, субъект РФ

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка подписи

Я. _____,

проинформирован(а) о своей обязанности родителя обеспечить получение своим ребенком общего образования в соответствии со статьями 63 Семейного кодекса Российской Федерации и 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

МБОУ СОШ С.ВАЧЕЛАЙ, Кирилова Мария Сергеевна, Директор
12.10.2022 09:19 (MSK), Сертификат 3E1EBD0004AE7D8B49222D6F9F6D4617