



Принято на заседании педагогического совета МБОУ СОШ с.Вачелай Протокол № 1от 30.08. 2021 г	Мнение профсоюзного комитета МБОУ СОШ с.Вачелай УЧТЕНО Председатель профсоюзного комитета  Н.А. Арапова	Утверждаю директор МБОУ СОШ с.Вачелай  М.С.Кирилова Приказ № 108 от 30.08. 2021 г
--	--	---



Положение
о порядке установления доплат за дополнительный объем и виды работ работникам МБОУ СОШ с. Вачелай
на 2021 – 2022уч.год

с.Вачелай
 2021 г.

1. Общие положения.

1. Доплаты и надбавки к ставкам работников устанавливаются за:
 - ✓ выполнение видов работ, не входящие в круг обязанностей;
 - ✓ качество, напряженность и сложность при выполнении основных обязанностей;
 - ✓ за расширение зоны обслуживания;
 - ✓ за дополнительный объем работы в школе
 - ✓ за выполнение работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей, за образцовое исполнение функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией, а также инструкциями по охране труда, жизни и здоровья учащихся и работников школы;
 - ✓ за выполнение работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей, безупречное соблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов.
2. Размеры доплат и надбавок устанавливаются в зависимости от вида работ, степени сложности, качества, объема. Доплаты устанавливаются как в % отношении от базового, должностного оклада, так и в натуральном значении.
3. В случае некачественного выполнения и невыполнения работником, предусмотренного вида работ, выплата надбавок прекращается, а излишне выплаченная сумма удерживается в порядке установленном ТК РФ.
4. Виды деятельности, за которые устанавливаются доплаты и надбавки, за:
 - выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство производится педагогическим работникам, реализующим образовательные программы
 - За проверку тетрадей: русский язык, математика, начальные классы— 20%

За классное руководство: 60 % (от базового оклада пропорционально количеству учащихся)

За заведование кабинетами:

нач.классы, математика, иностранный язык, русский язык, история, физика, информатика, химия, спортивный зал— 10% (от базового оклада)

За делопроизводство — 20%

Ответственным за учебную и воспитательную часть — 11000 руб.

Ответственному за библиотеку — 1000 руб.

За организацию работы на цифровых платформах -3500 руб.

За выполнение обязанностей вожатого — 2500 руб.

За музейный уголок-1000 руб.

За ежемесячный мониторинг участия педагогов и учащихся в конкурсах и мероприятиях-2820 руб.

За работу по адаптированным программам — 2307 руб.

За подготовку к конкурсам, конференциям в рамках реализации модуля 3.3.
«Курсы внеурочной деятельности», модуля 3.7. «Экскурсии, походы»- 2042
руб.

За проведение учебных часов согласно УП (3 часа)- 2649 руб.

За проведение учебных часов согласно УП (2 часа)- 1498 руб.

За работу с документацией по охране труда, пожарной
безопасности, антитеррористической защищённости – 4000 руб.

За выполнение обязанностей механика – 1000 руб.

Доведение доМРОТ (повару)- 7977 руб.

Доведение доМРОТ (кухонному работнику)-8692 руб.

За стаж (водителю)- 10440 руб.