

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Вачелай
Сосновоборского района Пензенской области
(МБОУ СОШ с. Вачелай)

ПРИКАЗ

14.02.2022

№ 28-А

с. Вачелай

Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ СОШ с.Вачелай в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Министерства образования Пензенской области от 08.02.2022 №73/01-07 «Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Пензенской области в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», в рамках реализации Концепции муниципальной системы оценки качества образования Сосновоборского района, в целях организации мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Сосновоборского района, руководствуясь Положением об отделе образования Сосновоборского района Пензенской области, утвержденным решением Собрания представителей Сосновоборского района Пензенской области от 12.03.2020 № 23436/4 (с последующими изменениями) и на основании приказа отдела образования Сосновоборского района № 28 от 14.02.2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в марте-мае 2022 года мониторинг качества подготовки обучающихся МБОУ СОШ с.Вачелай в форме ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (Приложение 1) 2
2. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ с.Вачелай в 2022 году (далее – «дорожная карта») (Приложение 1).
3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ СОШ с.Вачелай, реализующей программы начального общего и основного общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (Приложение 1).
4. В рамках подготовки к проведению ВПР:
 - 4.1. Назначить ответственной в школе по проведению ВПР ответственную за УВР Стексову Н.Н.
 - 4.2. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в МБОУ СОШ с.Вачелай.

- 4.3. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ СОШ с.Вачелай в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- 4.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 4.5. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4–8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 4.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 4.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 4.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- 4.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 4.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 4.11. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР .
- 4.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 4.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.14 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР .

4.15. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

5. Назначить техническим специалистом проведения ВПР учителя информатики Тютину Л.В.

6. Назначить ответственных лиц за проведение ВПР в следующем составе:

6.1.История (5 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.

Ответственный по предмету – Кадкина А.В.

Организатор в аудитории – Клещева И.А.

Эксперт – Стеклова Н.Н.

6.2.Математика (4 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.

Ответственный по предмету –Викшняйкина С.И.

Организатор в аудитории – Кадкина А.В.

Эксперт – Костригина М.В.

6.3. Русский язык (6 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.

Ответственный по предмету – Безбородова Т.М.

Организатор в аудитории – Арапова Н.А..

Эксперт – Костригина М.В.

6.4.Биология (5 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.

Ответственный по предмету – Тютина Л.В.

Организатор в аудитории – Костригина М.В.

Эксперт – Клещева И.А.

6.5.Окружающий мир (4 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.

Ответственный по предмету –Викшняйкина С.И.

Организатор в аудитории – Кадкина Е.М.

Эксперт – Костригина М.В.

6.6.Русский язык (4 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.

Ответственный по предмету –Викшняйкина С.И.

Организатор в аудитории – Костригина М.В.

Эксперт – Кирилова М.С.

6.7.Русский язык (5 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.

Ответственный по предмету – Кирилова М.С.

Организатор в аудитории – Арапова Н.А.

Эксперт – Костригина М.В.

6.8.Математика (5 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.

Ответственный по предмету –Стеклова Н.Н.

Организатор в аудитории – Клещева И.А.

Эксперт – Кадкина Е.М.

6.9.Биология (6 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Тютинa Л.В.
Организатор в аудитории – Викшняйкина С.И.
Эксперт – Клещева И.А.

6.10.География (6 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Клещева И.А.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Тютинa Л.В.

6.11.История (6 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Кадкина А.В.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Стеклова Н.Н.

6.12.Математика (6 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Стеклова Н.Н.
Организатор в аудитории – Клещева И.А.
Эксперт – Кадкина Е.М.

6.13.История (7 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету – Кадкина А.В.
Организатор в аудитории – Клещева И.А.
Эксперт – Стеклова Н.Н.

6.14. Русский язык (7 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету – Несяева Е.И.
Организатор в аудитории – Арапова Н.А..
Эксперт – Костригина М.В.

6.15.Биология (7 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету – Тютинa Л.В.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Клещева И.А.

6.16.География (7 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Клещева И.А.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Тютинa Л.В.

6.17.Обществознание (7 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Кадкина А.В.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Стеклова Н.Н.

6.18.Математика (7 класс)
Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Стеклова Н.Н.
Организатор в аудитории – Клещева И.А.
Эксперт – Кадкина Е.М..

6.19. Физика (7 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Кадкина Е.М.
Организатор в аудитории – Клещева И.А.
Эксперт – Тютинa Л.В.

6.20.Иностранный язык (7 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Арапова Н.А.
Организатор в аудитории – Клещева И.А.
Эксперт – Костригина М.В.

6.21. Русский язык (8 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету – Безбородова Т.М.
Организатор в аудитории – Арапова Н.А..
Эксперт – Несяева Е.И.

6.22.Математика (8 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Стеклова Н.Н.
Организатор в аудитории – Клещева И.А.
Эксперт – Кадкина Е.М..

6.23.Биология (8 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету – Тютинa Л.В.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Клещева И.А.

6.24.География (8 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Клещева И.А.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Тютинa Л.В.

6.25.Обществознание (8 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Кадкина А.В.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Стеклова Н.Н.

6.26. Физика (8 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету –Кадкина Е.М.
Организатор в аудитории – Клещева И.А.
Эксперт – Тютинa Л.В.

6.27.История (8 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету – Кадкина А.В.
Организатор в аудитории – Клещева И.А.
Эксперт – Стеклова Н.Н.

6.28.Химия (8 класс)

Ответственный организатор – Стеклова Н.Н.
Ответственный по предмету – Тютинa Л.В.
Организатор в аудитории – Костригина М.В.
Эксперт – Клещева И.А.

7. Назначить общественных наблюдателей при проведении ВПР в следующем составе:

4 кл. – Артемьева О.В.

5 кл. – Потешкина А.Н

6 кл. – Подосинникова Н.Л.

7 кл. – Безбородова Л.П.

8 кл. – Сергеева А.Н.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой



Директор школы:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Кирилова'.

М.С.Кирилова

Дорожная карта по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ с.Вачелай в 2022 году

№	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнители	Примечание
Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения всероссийских проверочных работ				
1	Своевременное доведение до учителей - предметников Приказов и Инструктивных документов Минпросвещения РФ, Рособрнадзора, Министерства образования Пензенской области, по вопросам организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)	По мере издания соответствующих документов	Стексова Н.Н.	
2	Подготовка статистического анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения	Стексова Н.Н. Учителя - предметники	
3	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам		Стексова Н.Н. Учителя - предметники	
4	Составление и утверждение на уровне общеобразовательной организации плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР	февраль 2022	Стексова Н.Н.	
5	Издание приказов о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Февраль 2022г.	Кирилова М.С.	
6	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	постоянно	Классные руководители	
7	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального, основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией ОО уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	постоянно	Кирилова М.С.	
Организационно-технологическое обеспечение проведения всероссийских проверочных работ				
8	Дата проведения ВПР	Класс	Предмет	
	07.04.2022	7	Иностранный язык	
	08.04.2022	5	Русский язык	

	11.04.2022	7	Биология	
		5	Математика	
	12.04.2022	6	Математика	
		8	Физика	
	13.04.2022	7	Русский язык	
	14.04.2022	5	История	
		6	Русский язык	
	15.04.2022	8	Русский язык	
		6	Биология	
	18.04.2022	7	Математика	
		8	Биология	
	19.04.2022	5	Биология	
	20.04.2022	8	Математика	
		21.04.2022	6	История
22.04.2022		7	Физика	
		8	Обществознание	
25.04.2022		6	География	
		8	История	
26.04.2022		7	Обществознание	
27.04.2022		8	География	
28.04.2022		4	Окружающий мир	
29.04.2022		8	Химия	
		6	Обществознание	
12.05.2022		7	История	
		4	Русский язык (1 часть)	
13.05.2022		4	Русский язык (часть 2)	
13.05.2022		7	География	
17.05.2022	4	Математика		
9	Осуществление контроля за соблюдением ОО сроков и порядка проведения ВПР	Апрель май	Кирилова М.С. Стексова Н.Н.	
10	Разработка и принятие плана повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур (проведение анализа результатов,	До 01.10.2022	Кирилова М.С.	

	рассмотрение результатов на педагогическом (методическом) совете, составление графика проведения дополнительных групповых и индивидуальных занятий с учащимися и другие мероприятия)			
Методическое обеспечение проведения всероссийских проверочных работ				
13	Проведение совещания по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР	Январь, май, сентябрь	Кирилова М.С.	
14	Обеспечение обучения общественных наблюдателей	февраль	Кирилова М.С.	
15	Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям - предметникам ОО	По итогам ВПР	Стексова Н.Н.	
16	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.	До 01.09.2022	Кирилова М.С. Стексова Н.Н.	
17	Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, испытывающих затруднения в обучении.	До 01.11.2022	Кирилова М.С. Стексова Н.Н.	
18	Консультирование педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	постоянно	Стексова Н.Н. Учителя-предметники	
Информационное обеспечение проведения всероссийских проверочных работ				
19	Актуализация раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление материалов раздела по подготовке учащихся к ВПР. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	до 01.03.2022	Кирилова М.С.	
20	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	постоянно	Кирилова М.С.	

